

УТВЕРЖДЕНО

Управляющим советом  
Русского географического общества  
(протокол от 25.02.2025 № 1)

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕНИЯХ ВСЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «РУССКОЕ ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ ОБЩЕСТВО»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Всероссийской общественной организацией «Русское географическое общество» (далее – Общество).

2. В территориальную структуру Общества входят региональные и местные отделения, объединяющие членов Общества в соответствующем регионе Российской Федерации.

2.1. В одном субъекте Российской Федерации может быть создано только одно региональное отделение Общества.

2.2. В одном муниципальном образовании может быть создано только одно местное отделение Общества.

2.3. Региональные и местные отделения Общества осуществляют свою деятельность на основании Устава Общества и настоящего Положения, а также руководствуются в своей деятельности решениями руководящих органов Общества.

2.4. Региональные (местные) отделения Общества используют в своей деятельности единый корпоративный стиль и символику Общества, утвержденные Управляющим советом Общества.

2.4.1. В своей текущей деятельности, региональные (местные) отделения Общества как структурные подразделения Общества используют только соответствующие эмблемы региональных отделений Общества.

2.4.2. Использование региональными (местными) отделениями Общества символики Общества осуществляется по согласованию с Обществом.

### **2. СОЗДАНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЙ ОБЩЕСТВА**

1. Предложения о создании или прекращении деятельности региональных отделений Общества вносятся на рассмотрение Управляющего совета Общества Общим собранием регионального отделения Общества и оформляются протоколом по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению.

2. Предложения о создании или прекращении деятельности местных отделений Общества вносятся на рассмотрение Управляющего совета Общества Советом регионального отделения Общества и оформляются протоколами по формам согласно Приложению №2 и №3 к настоящему Положению.

3. Предложения о создании или прекращении деятельности региональных отделений Общества также могут вноситься на рассмотрение Управляющего совета Общества Советом регионов Общества или иным уполномоченным органом Общества.

4. Решение о создании или прекращении деятельности региональных (местных) отделений Общества принимается Управляющим советом Общества в порядке, установленном Уставом Общества, Положением об Управляющем совете Общества, настоящим Положением.

5. Региональное отделение Общества в качестве юридического лица создается по инициативе членов Общества в количестве не менее 3 (трех) физических лиц, являющихся учредителями данного юридического лица.

5.1. Решения о создании регионального отделения Общества в качестве юридического лица, его реорганизации и ликвидации, а также о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса принимаются Общим собранием регионального отделения Общества по согласованию с Управляющим советом Общества.

5.2. Исполнительная дирекция Общества в установленном порядке уведомляет соответствующие территориальные органы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственной регистрации общественных объединений, о наличии регионального отделения Общества, месте его нахождения, о его руководящих органах.

5.3. Региональное отделение Общества приобретает статус юридического лица с момента государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Местное отделение Общества, созданное или вновь создающееся, не может обладать правами юридического лица.

### **3. ОРГАНЫ ОТДЕЛЕНИЙ ОБЩЕСТВА**

В структуру органов регионального отделения Общества входят:

1. Общее собрание – высший руководящий представительный (коллегиальный) орган регионального отделения Общества.

1.1. Созыв Общего собрания регионального отделения Общества осуществляет Совет регионального отделения Общества или Председатель регионального отделения Общества в соответствии с Уставом Общества.

1.2. Подготовку и проведение Общего собрания регионального отделения Общества осуществляет Совет регионального отделения Общества и Председатель регионального отделения Общества в соответствии с Регламентом подготовки и проведения Общего собрания регионального отделения Общества (Приложение № 4 к настоящему Положению).

1.3. В случае прекращения полномочий Председателя регионального (местного) отделения Общества (принятие решения уполномоченным органом Общества, утрата членства, сложение полномочий, временная нетрудоспособность или иная уважительная причина) Советом регионального отделения Общества избирается из числа членов Общества временно исполняющий обязанности Председателя регионального (местного) отделения Общества.

1.4. Временно исполняющий обязанности Председателя регионального (местного) отделения Общества избирается с целью подготовки к проведению Общего собрания регионального (местного) отделения Общества на срок, совокупно не превышающий 6 (шесть) месяцев.

1.5. В случае истечения полномочий Председателя и Совета регионального отделения Общества созыв Общего собрания регионального отделения Общества осуществляет Управляющий совет Общества.

1.6. В случае истечения полномочий Председателя и Совета регионального отделения Общества подготовку к проведению Общего собрания регионального отделения Общества осуществляет Исполнительная дирекция Общества.

2. Совет – постоянно действующий выборный коллегиальный руководящий орган регионального отделения Общества.

2.1. Численность Совета регионального отделения Общества определяется Общим собранием регионального отделения Общества.

2.2. В состав Совета регионального отделения Общества входят Председатель регионального отделения, Почетный Председатель регионального отделения Общества, а также иные лица в соответствии с настоящим Положением.

2.3. В случае если в региональном отделении Общества создана Исполнительная дирекция, в состав Совета регионального отделения Общества входит Исполнительный директор регионального отделения Общества.

2.4. Совет регионального отделения Общества избирается Общим собранием регионального отделения с учетом приоритетных направлений деятельности регионального отделения Общества, определенных Уставом Общества.

2.5. Председатель регионального отделения Общества в срок, не превышающий 1 (одного) месяца с момента формирования Совета регионального отделения Общества, назначает членов Совета регионального отделения, ответственных за соответствующие направления деятельности регионального отделения Общества.

2.6. Совет регионального отделения Общества созывается Председателем регионального отделения Общества по мере необходимости, но не реже 2 (двух) раз в год.

2.7. Исполнительный директор Общества вправе созвать Совет регионального отделения Общества с вынесением на рассмотрение Совета регионального отделения вопросов, отнесенных к компетенции Совета регионального отделения Общества.

2.8. Совет регионального отделения Общества в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения решения Председателя регионального отделения Общества или Исполнительного директора Общества о созыве Совета

регионального отделения Общества собирается, рассматривает вынесенные вопросы и принимает соответствующие решения.

2.9. Решения Совета регионального отделения Общества оформляются протоколами по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Положению и направляются в Исполнительную дирекцию Общества в срок не позднее 30 (Тридцати) календарных дней со дня принятия решений.

3. Председатель – постоянно действующий единоличный исполнительный орган управления регионального отделения Общества.

3.1. Председатель регионального отделения Общества избирается Общим собранием регионального отделения Общества сроком на 6 (шесть) лет.

3.2. Председатель регионального отделения Общества организует текущую деятельность регионального отделения Общества и несет персональную ответственность за организацию работы регионального отделения Общества, в том числе за обработку персональных данных членов Общества, контроль уплаты вступительных и ежегодных членских взносов, качество, своевременность и достоверность подаваемой в Общество отчетной документации, а также за достоверность информации, предоставляемой в уполномоченные органы государственной и муниципальной власти Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Председатель регионального отделения Общества вправе получать информацию о деятельности молодежных клубов Общества, созданных на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, в том числе планы деятельности молодежных клубов с целью организации совместных мероприятий.

3.4. Председатель регионального отделения Общества, в случае прекращения полномочий, обязан обеспечить непрерывность деятельности регионального отделения Общества, в том числе путем выдачи соответствующей доверенности временно исполняющему обязанности Председателя отделения, избранному в порядке, установленном пунктом 1.3 настоящего Положения.

4. Ревизионная комиссия (Ревизор) – контрольно-ревизионный орган регионального отделения Общества.

5. В региональном отделении Общества, зарегистрированном в качестве юридического лица, может быть создана Исполнительная дирекция регионального отделения Общества – исполнительный орган регионального отделения Общества, действующий в целях обеспечения деятельности регионального отделения Общества и его органов.

5.1. Решение о создании Исполнительной дирекции регионального отделения Общества принимается Советом регионального отделения Общества.

5.2. Структура, штат, должностные инструкции работников Исполнительной дирекции регионального отделения Общества утверждаются Председателем регионального отделения Общества.

5.3. Деятельностью Исполнительной дирекции регионального отделения Общества руководит Исполнительный директор регионального отделения Общества, назначаемый Председателем регионального отделения Общества.

5.4. Исполнительная дирекция регионального отделения Общества осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Общества, настоящим Положением и положением об Исполнительной дирекции регионального отделения Общества, утвержденным Председателем регионального отделения Общества.

6. Организационная структура и компетенция органов местного отделения Общества, а также порядок формирования и проведения заседаний данных органов идентичны структуре, компетенции, порядку формирования и проведения заседаний органов регионального отделения Общества, за исключением случаев, предусмотренных Уставом Общества.

Председатель местного отделения несет персональную ответственность за организацию работы местного отделения Общества. 7. Совет регионов Общества вправе обратиться к Управляющему совету Общества с предложением о прекращении деятельности структурного подразделения Общества, полномочий членов его руководящих и (или) контрольно-ревизионных органов в случае выявления нарушения требований законодательства Российской Федерации, Устава Общества, настоящего Положения и иных внутренних актов Общества.

#### **4. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА**

1. Обществом (региональным отделением Общества) может быть инициировано создание Попечительского Совета регионального отделения Общества.

2. Попечительский Совет регионального отделения Общества осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Общества, настоящим Положением.

3. Попечительским Советом регионального отделения Общества руководит Председатель, принявший предложение Общества (регионального отделения Общества).

4. С целью организации работы Попечительского Совета регионального отделения Общества Председатель Попечительского Совета регионального отделения Общества вправе утвердить положение о Попечительском Совете регионального отделения Общества.

5. Состав Попечительского Совета регионального отделения Общества формируется Председателем Попечительского Совета регионального отделения Общества из числа известных деятелей науки, образования, культуры, предпринимателей, руководителей органов государственной власти, представителей общественности, давших согласие стать его членами.

6. В состав Попечительского Совета регионального отделения Общества входит Председатель регионального отделения Общества.

7. Попечительский Совет является совещательным органом регионального отделения Общества, не является органом управления, наделенным управленческими функциями, участвующим в рассмотрении и принятии решений, принимаемых органами управления регионального отделения Общества.

## **5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА**

5.1. В целях реализации единой информационной политики Общества, обеспечения взаимодействия регионального отделения Общества и средств массовой информации, а также координации информационной, издательской и просветительской деятельности отделения в Совете регионального отделения Общества назначается ответственное лицо (пресс-секретарь).

5.2. Пресс-секретарь назначается Председателем регионального отделения Общества из числа членов Совета регионального отделения Общества в порядке, установленном пунктом 2.5 статьи 3 настоящего Положения.

## **6. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА**

1. Источниками финансового обеспечения региональных отделений Общества являются:

1.1. Членские взносы.

1.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

1.3. Гранты Общества.

1.4. Финансовые поступления в рамках программ поддержки некоммерческих организаций федеральными и региональными органами исполнительной власти.

1.5. Доходы от предпринимательской деятельности.

1.6. Иные не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

2. К расходам региональных отделений Общества относятся:

2.1. Финансирование грантовых и иных проектов регионального отделения Общества.

2.2. Расходы на мероприятия, проводимые региональными отделениями Общества.

2.3. Оплата проезда, проживания и питания руководителей и делегатов регионального отделения Общества, участвующих в мероприятиях Общества.

2.4. Оплата содержания расчетного счета и услуг юридического и бухгалтерского обслуживания деятельности регионального отделения Общества.

2.5. Оплата содержания зданий (сооружений) и (или) помещений Общества, находящихся в пользовании регионального отделения Общества.

2.6. Оплата изготовления сувенирной и иной необходимой для деятельности регионального отделения Общества продукции.

2.7. Расходы на закупку оборудования и иных товаров для нужд регионального отделения Общества.

2.8. Иные расходы, касающиеся текущей деятельности регионального отделения Общества.

## **7. ОТЧЕТНОСТЬ И ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА**

1. Общество имеет право получать любую информацию о деятельности региональных и (или) местных отделений Общества, в том числе данные бухгалтерского учета и отчетности (для региональных отделений Общества, обладающих статусом юридического лица), другую документацию путем направления запроса в региональные и (или) местные отделения Общества, ответ на который должен быть предоставлен Обществу в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней со дня получения такого запроса.

2. Региональное отделение Общества ежегодно, не позднее 1 ноября текущего года в личном кабинете регионального отделения Общества заполняет план деятельности регионального отделения Общества на следующий календарный год по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Положению.

3. Региональное отделение Общества ежегодно, не позднее 15 января года, следующего за отчетным, заполняет в личном кабинете регионального отделения отчет о деятельности регионального отделения Общества за истекший год по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Положению.

4. Региональное отделение Общества, зарегистрированное в качестве юридического лица, ежегодно, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, дополнительно к отчету о деятельности регионального отделения Общества направляет в Исполнительную дирекцию Общества финансовый отчет регионального отделения Общества за истекший год по форме согласно Приложению № 8 к настоящему Положению.

5. Местное отделение Общества ежегодно, не позднее 1 января года, следующего за отчетным, направляет в Совет регионального отделения Общества отчет о деятельности местного отделения Общества за истекший год по форме отчетности, установленной для региональных отделений Общества.

6. Местное отделение Общества ежегодно, не позднее 15 октября текущего года, направляет в Совет регионального отделения Общества план деятельности местного отделения Общества на следующий календарный год по форме, установленной для региональных отделений Общества.

7. В случае нарушения структурным подразделением Общества требований раздела 7 настоящего Положения и сроков, предусмотренных для их выполнения, Совет регионов Общества вправе внести на рассмотрение Управляющего совета Общества предложение о прекращении деятельности такого Отделения, прекращении полномочий его руководящих и (или) контрольно-ревизионных органов.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Управляющим советом Общества.

2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Управляющим советом по предложению Президента или Исполнительной дирекции Общества.

3. Исполнительная дирекция Общества осуществляет мониторинг эффективности деятельности региональных отделений Общества в соответствии с Приложением №9 к настоящему Положению.

ФОРМА

*Полное наименование регионального отделения*

## ПРОТОКОЛ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

**Полное наименование  
регионального отделения:**

\_\_\_\_\_

**Место проведения заседания:**

\_\_\_\_\_

**Время проведения заседания:**

с \_\_. \_\_ до \_\_. \_\_

**Форма проведения заседания:**

Очная

**В заседании участвовали:**

*ФИО; ФИО; ФИО и т.д.*

**Присутствовало на заседании:**

\_\_ (\_\_\_\_\_) из \_\_ (\_\_\_\_\_) членов  
*Общества, зарегистрированных региональным  
отделением Общества*

**Кворум**

**для проведения заседания:**

Имеется по всем вопросам повестки дня

**Секретарь:**

*ФИО*

**Лица, осуществляющие  
подсчет голосов:**

*ФИО*

**Настоящий Протокол  
составлен и подписан:**

в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую  
юридическую силу, на \_\_ листах каждый

**Дата составления протокола:**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Для ведения Общего собрания необходимо избрать Счетную комиссию или лиц, осуществляющих подсчет голосов на Общем собрании \_\_\_\_\_ *регионального отделения Русского географического общества.*

**ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

Избрать Счетную комиссию (лиц, ответственных за подсчет голосов) \_\_\_\_\_ *регионального отделения Русского географического общества* в следующем составе и возложить на нее обязанности по подсчету голосов:

- *ФИО (паспортные данные);*
- *ФИО (паспортные данные);*
- ...

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО** в формулировке, вынесенной на голосование.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О Секретаре Общего собрания \_\_\_\_\_ *регионального отделения Русского географического общества.*
2. Об определении приоритетных направлений и планов деятельности \_\_\_\_\_ *регионального отделения Русского географического общества.*
3. О Председателе \_\_\_\_\_ *регионального отделения Русского географического общества.*
4. О Совете \_\_\_\_\_ *регионального отделения Русского географического общества* и месте его нахождения.
5. О Ревизионной комиссии (Ревизоре) \_\_\_\_\_ *регионального отделения Русского географического общества.*

---

**1. «О Секретаре Общего собрания \_\_\_\_\_ регионального отделения Русского географического общества»**

---

(Слушали: ФИО, ФИО, ФИО)

**ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

1.1. Избрать Секретарем Общего собрания \_\_\_\_\_ *регионального отделения Русского географического общества* ФИО.

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО** в формулировке, вынесенной на голосование.

---

**2. «Об определении приоритетных направлений и планов деятельности \_\_\_\_\_ регионального отделения Русского географического общества»**

---

(Слушали: ФИО, ФИО, ФИО)

**ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

2.1. Определить следующие приоритетные направления деятельности \_\_\_\_\_ регионального отделения Русского географического общества:

- ...
- ...
- ...

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО** в формулировке, вынесенной на голосование.

---

**3. «О Председателе \_\_\_\_\_ регионального отделения Русского географического общества»**

---

(Слушали: ФИО, ФИО, ФИО)

**ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

3.1. Избрать Председателем \_\_\_\_\_ регионального отделения Русского географического общества (ФИО, паспортные данные).

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО** в формулировке, вынесенной на голосование.

---

**4. «О Совете \_\_\_\_\_ регионального отделения Русского географического общества и месте его нахождения»**

---

(Слушали: ФИО, ФИО, ФИО)

**ВОПРОСЫ, ПОСТАВЛЕННЫЕ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

4.1. Избрать Совет \_\_\_\_\_ регионального отделения Русского географического общества в количестве \_\_ человек в следующем составе:

- *ФИО (паспортные данные);*
- *ФИО (паспортные данные);*
- ...

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО** в формулировке, вынесенной на голосование.

4.2. Определить место нахождения Совета \_\_\_\_\_ регионального отделения Русского географического общества:

\_\_\_\_\_.  
(адрес)

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО** в формулировке, вынесенной на голосование.

---

**5. «О Ревизионной комиссии (Ревизоре) \_\_\_\_\_ регионального отделения Русского географического общества»**

---

(Слушали: ФИО, ФИО, ФИО)

**ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

5.1. Избрать Ревизионную комиссию (Ревизора) \_\_\_\_\_ регионального отделения Русского географического общества *в составе:*

— *ФИО (паспортные данные);*

— *ФИО (паспортные данные);*

— ...

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО** в формулировке, вынесенной на голосование.

Председательствующий на Общем собрании

\_\_\_\_\_ *регионального отделения*

Русского географического общества

\_\_\_\_\_ *ФИО*

Секретарь Общего собрания

\_\_\_\_\_ *регионального отделения*

Русского географического общества

\_\_\_\_\_ *ФИО*

ФОРМА

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ  
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ  
<УКАЗАТЬ НАИМЕНОВАНИЕ  
МЕСТНОГО ОТДЕЛЕНИЯ>**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
**Полное наименование местного  
отделения с указанием  
наименования регионального  
отделения:** \_\_\_\_\_

**Место проведения заседания:** \_\_\_\_\_

**Время проведения заседания:** с \_\_:\_\_ до \_\_:\_\_

**Форма проведения заседания:** Очная

**В заседании участвовали:** *ФИО; ФИО; ФИО и т.д.*  
**члены <указать наименование  
регионального отделения>, выступившие с инициативой о  
создании <указать наименование  
местного отделения>, планирующие участие в его  
деятельности**

**Секретарь:** *ФИО*

**Лицо, осуществляющее  
подсчет голосов:** *ФИО*

**Настоящий Протокол  
составлен и подписан:** в 2 (двух) экземплярах на \_\_ листах каждый

**Дата составления протокола:** «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Для ведения Общего собрания необходимо избрать Секретаря и Председательствующего на Общем собрании *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества.

Слушали: ФИО, ФИО, ФИО.

### **ВОПРОСЫ, ПОСТАВЛЕННЫЕ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

Избрать Председательствующим на Общем собрании *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества *ФИО*.

Избрать Секретарем Общего собрания *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества *ФИО* и возложить на него обязанности по подсчету голосов.

### **Число голосов, отданных за каждый из вариантов голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

### **РЕШЕНИЯ ПРИНЯТЫ в формулировках, вынесенных на голосование.**

Открыл Собрание Председательствующий на Общем собрании *ФИО*.

Была объявлена повестка дня Общего собрания *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества, регламент выступлений по вопросам повестки дня не определялся.

### **ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Об инициативе создания *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества.
2. О Председателе *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества.
3. О Совете *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества и месте его нахождения.
4. О Ревизионной комиссии (Ревизоре) *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества.
5. О деятельности *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества.

**ВОПРОС № 1. «Об инициативе создания *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества»**

Слушали: ФИО, ФИО, ФИО.

В соответствии с п. 2 ст. 2 Положения об отделениях Русского географического общества, решение о создании местных отделений Общества принимается Управляющим советом.

Предложение о создании местных отделений Общества вносится на рассмотрение Управляющего совета Общества Советом регионального отделения Общества.

В связи с изложенным, необходимо обратиться в Совет *<указать наименование регионального отделения>* Русского географического общества о внесении предложения о создании *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества на рассмотрение Управляющего совета Русского географического общества и принятия решения.

### **ВОПРОСЫ, ПОСТАВЛЕННЫЕ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

1.1. Направить документы, инициирующие создание *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества (настоящий протокол), в Совет *<указать наименование регионального отделения>* Русского географического общества для последующего внесения Советом *<указать наименование регионального отделения>* Общества предложения на рассмотрение Управляющего совета Русского географического общества и принятия решения.

1.2. Поручить подготовку необходимых документов ФИО.

**Число голосов, отданных за каждый из вариантов голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЯ ПРИНЯТЫ в формулировках, вынесенных на голосование.**

**ВОПРОС № 2. «О Председателе *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества»**

Слушали: ФИО, ФИО, ФИО.

На основании п. 5 ст. 41 Устава Русского географического общества организационная структура и компетенция органов местного отделения Общества, а также порядок формирования и проведения заседаний данных органов идентичны структуре, компетенции, порядку формирования и проведения заседаний органов регионального отделения Общества, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции региональных отделений Общества в соответствии с п.п.8.4 - 8.5 ст.40 Устава Общества.

### **ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

2.1. Избрать Председателем *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества (ФИО, паспортные данные).

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО** в формулировке, вынесенной на голосование.  
**ВОПРОС №3.** «О руководящем органе *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества и месте его нахождения»

Слушали: ФИО, ФИО, ФИО.

**ВОПРОСЫ, ПОСТАВЛЕННЫЕ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

3.1. Избрать Совет *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества в количестве \_\_\_ в следующем составе:

Члены:

— *ФИО (паспортные данные);*

— ...

3.2. Определить место нахождения Совета *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества:

---

*(адрес)*

**Число голосов, отданных за каждый из вариантов голосования:**

ЗА - \_\_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_\_ голосов.

**РЕШЕНИЯ ПРИНЯТЫ** в формулировках, вынесенных на голосование.

**ВОПРОС №4.** «О Ревизионной комиссии (Ревизоре) *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества»

Слушали: ФИО, ФИО, ФИО.

**ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

4.1. Избрать Ревизионную комиссию (Ревизора) *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества в составе:

Председатель (Ревизор):

— *ФИО (паспортные данные);*

Члены:

— *ФИО (паспортные данные);*

— ...

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО** в формулировке, вынесенной на голосование.

**ВОПРОС №5. «О деятельности <указать наименование местного отделения> Русского географического общества»**

**ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

5.1. Деятельность <указать наименование местного отделения> Русского географического общества осуществлять в соответствии с Уставом Всероссийской общественной организации «Русское географическое общество».

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО в формулировке, вынесенной на голосование.**

Председательствующий на Общем собрании  
<указать наименование местного отделения>

Русского географического общества

\_\_\_\_\_ ФИО

Секретарь Общего собрания

<указать наименование местного отделения>

Русского географического общества

\_\_\_\_\_ ФИО

ФОРМА

**ПРОТОКОЛ № \_\_**  
**Заседания Совета**  
*<указать наименование регионального отделения>*  
**Всероссийской общественной организации**  
**«Русское географическое общество»**

Г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Время проведения заседания: с \_\_:\_\_ по \_\_:\_\_

**Присутствовали:**

Члены Совета *<указать наименование регионального отделения>*:

1. ФИО;
2. ФИО;
3. ФИО;
4. ФИО

На Заседании присутствовали \_\_ ( \_\_\_\_ ) из \_\_ ( \_\_\_\_\_ ) членов Совета *<указать наименование регионального отделения>* Русского географического общества.

**Кворум для принятия решений Совета *<указать наименование регионального отделения>* Русского географического общества — имеется.**

Для ведения заседания необходимо избрать Секретаря и Председательствующего на заседании Совета *<указать наименование регионального отделения>* Русского географического общества.

Слушали: ФИО, ФИО, ФИО.

**ВОПРОСЫ, ПОСТАВЛЕННЫЕ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

Избрать Председательствующим на заседании Совета *<указать наименование регионального отделения>* Русского географического общества *ФИО*.

Избрать Секретарем заседания Совета *<указать наименование регионального отделения>* Русского географического общества *ФИО* и возложить на него обязанности по подсчету голосов.

**Число голосов, отданных за каждый из вариантов голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЯ ПРИНЯТЫ в формулировках, вынесенных на голосование.**

Была объявлена повестка дня заседания Совета *<указать наименование регионального отделения>* Русского географического общества.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О внесении на рассмотрение Управляющего совета Русского географического общества предложения о создании *<указать наименование местного отделения>* Общества.

**ВОПРОС №1. «О внесении на рассмотрение Управляющего совета Русского географического общества предложения о создании *<указать наименование местного отделения>* Общества»**

Слушали: ФИО, ФИО, ФИО.

Были рассмотрены документы, инициирующие создание *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества.

В соответствии с п. 2 ст. 2 Положения об отделениях Русского географического общества, решение о создании местных отделений Общества принимается Управляющим советом Общества.

Предложение о создании местных отделений Общества вносится на рассмотрение Управляющего совета Общества Советом регионального отделения Общества.

**ВОПРОСЫ, ПОСТАВЛЕННЫЕ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

1.1. Направить предложение о создании *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества на рассмотрение Управляющего совета Русского географического общества.

1.2. Поручить подготовку необходимых документов ФИО.

**Число голосов, отданных за каждый из вариантов голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЯ ПРИНЯТЫ в формулировках, вынесенных на голосование.**

Председательствующий на заседании Совета  
*<указать наименование регионального отделения>*  
Русского географического общества \_\_\_\_\_

ФИО

Секретарь заседания Совета  
*<указать наименование регионального отделения>*  
Русского географического общества \_\_\_\_\_

ФИО

**РЕГЛАМЕНТ**  
подготовки и проведения  
Общего собрания регионального отделения  
Всероссийской общественной организации  
«Русское географическое общество»

## **1. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

1. При подготовке к проведению Общего собрания Совет регионального отделения Общества в срок не позднее 45 (сорока пяти) календарных дней до дня проведения Общего собрания принимает решения по следующим вопросам:

1.1. О месте и времени проведения Общего собрания;

1.2. О регламенте выступлений на Общем собрании (времени выступлений, порядке участия в прениях и т.д.);

1.3. О членах регионального отделения Общества, имеющих право на участие в Общем собрании:

1.3.1. Участниками Общего собрания являются члены Общества, зарегистрированные в соответствующем региональном отделении Общества на основании данных реестра членов Общества, предоставленных Исполнительной дирекцией Общества;

1.3.2. Право голоса на Общем собрании регионального отделения Общества имеют только члены Общества, зарегистрированные в соответствующем региональном отделении Общества.

1.3. О предварительной повестке дня Общего собрания:

1.3.1. Предварительная повестка дня Общего собрания должна включать вопросы, относящиеся к компетенции Общего собрания в соответствии с пунктом 7 статьи 40 Устава Общества;

1.3.2. В случае прекращения или истечения сроков полномочий Председателя, членов руководящих и контрольно-ревизионных органов регионального отделения Общества (в том числе вследствие принятия решения уполномоченным органом Общества, утрата членства, сложение полномочий, временная нетрудоспособность или иная уважительная причина) предварительная повестка дня Общего собрания в обязательном порядке включает вопросы об их избрании;

1.3.3. Информация о проведении Общего собрания размещается на странице регионального отделения Общества на официальном сайте [www.rgo.ru](http://www.rgo.ru) в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней до дня проведения Общего собрания;

1.3.4. Предварительная повестка дня Общего собрания в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения Советом регионального отделения Общества

направляется Председателем регионального отделения Общества членам Общества, зарегистрированным в региональном отделении Общества;

1.3.5. Повестка направляется посредством электронной почты с официального почтового ящика отделения в домене ggo.ru на адрес члена Общества, зарегистрированного в региональном отделении Общества, указанный в реестре членов Общества.

В том случае, если в реестре членов Общества отсутствуют данные об электронном адресе члена Общества, зарегистрированного в региональном отделении Общества, то предварительная повестка направляется по почтовому адресу, указанному в реестре;

1.3.6. Члены Общества, зарегистрированные в региональном отделении Общества, вправе направить в Совет регионального отделения Общества предложения по вопросам повестки дня Общего собрания. Срок направления таких предложений устанавливается Советом регионального отделения Общества, но не может быть меньше, чем 15 (пятнадцать) календарных дней с момента направления предварительной повестки;

1.3.7. Предложения по вопросам повестки дня Общего собрания направляются на официальный почтовый ящик регионального отделения Общества в домене ggo.ru или посредством почтового отправления на адрес места нахождения регионального отделения Общества, указанный на региональной странице официального сайта Общества;

1.3.8. В случае, если в повестку дня Общего собрания предложение вносят члены руководящих органов регионального отделения Общества, члены контрольно-ревизионного органа регионального отделения Общества, а также в том случае, если предложение вносится более 20% членов Общества, зарегистрированных в региональном отделении Общества, указанное предложение включается в итоговую повестку дня Общего собрания;

1.3.9. По итогам рассмотрения поступивших предложений формируется итоговая повестка дня Общего собрания регионального отделения Общества. Изменение итоговой повестки дня Общего собрания не допускается;

1.3.10. В том случае, если в повестку дня Общего собрания регионального отделения Общества включается вопрос о кандидатах в Президенты, члены Совета и Ревизионной комиссии регионального отделения Общества, то вместе с повесткой дня членам, зарегистрированным в региональном отделении Общества, направляются краткие характеристики на кандидатов в руководящие органы регионального отделения Общества. При этом, кандидаты должны представить в Совет регионального отделения Общества тезисы с предложениями развития регионального отделения Общества для выступления на Общем собрании.

2. Решения Совета регионального отделения Общества, принятые при подготовке к проведению Общего собрания, оформляются протоколом и вместе с материалами (предварительная повестка дня Общего собрания, краткие характеристики на кандидатов в руководящие органы регионального отделения Общества, тезисы с предложениями развития регионального отделения Общества, представленные кандидатами в руководящие органы регионального отделения

Общества, итоговая повестка дня Общего собрания и т.д.) направляются в Исполнительную дирекцию Общества в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия таких решений.

## 2. РАБОЧИЕ ОРГАНЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

1. Рабочими органами Общего собрания являются:

- Председательствующий на Общем собрании;
- Президиум Общего собрания;
- Секретарь Общего собрания;
- Счетная комиссия или лица, осуществляющие подсчет голосов.

2. Председатель регионального отделения Общества председательствует на Общем собрании в соответствии с Уставом Общества.

2.1. Председатель регионального отделения Общества объявляет об открытии (переносе открытия) Общего собрания, обеспечивает регистрацию участников Общего собрания, проверку полномочий лиц, имеющих право на участие в Общем собрании, организует избрание Секретаря и Счетной комиссии или лиц, осуществляющих подсчет голосов Общего собрания, а также Президиума Общего собрания (при необходимости).

2.2. В случае истечения полномочий Председателя регионального отделения Общества из числа участников Общего собрания простым большинством голосов избирается Председательствующий на Общем собрании.

2.3. Кандидатуры Председательствующего выдвигаются членами Совета регионального отделения Общества в начале проведения Общего собрания.

2.4. Председательствующий на Общем собрании:

- открывает и закрывает Общее собрание;
- объявляет повестку дня Общего собрания, очередность выступлений и докладов по вопросам повестки дня;
- организует подсчет голосов силами Счетной комиссии или лиц, осуществляющих подсчет голосов;
- сообщает об окончании обсуждения вопросов повестки дня, начале голосования и подсчета голосов;
- предоставляет слово для выступления и ответов на вопросы участников Общего собрания;
- следит за соблюдением и выполнением настоящего Регламента Общего собрания, предоставляет слово для выступления, в случае нарушения выступающим Регламента, вправе предупредить и прервать оратора;
- при грубом нарушении порядка в ходе проведения Общего собрания принимает решение об удалении нарушителя из зала проведения Общего собрания;
- обеспечивает ведение протокола и подписывает протокол Общего собрания.

3. Президиум Общего собрания (при необходимости) избирается Общим собранием простым большинством голосов из числа участников Общего собрания.

3.1. Кандидатуры членов Президиума Общего собрания выдвигаются Председательствующим и членами Совета регионального отделения Общества.

3.2. Президиум Общего собрания осуществляет на коллегиальной основе общее руководство собранием, координирует деятельность других рабочих органов собрания, анализирует вопросы и заявления, поступившие в адрес Общего собрания, обобщает и классифицирует их и в соответствующих случаях формирует коллективное мнение Президиума по конкретному вопросу, принимает решение о приобщении к протоколу Общего собрания материалов (текстов выступлений, сообщений, информации и т.п.) участников Общего собрания, направивших их в адрес Президиума.

4. Секретарь Общего собрания избирается Общим собранием простым большинством голосов из числа участников Общего собрания.

4.1. Секретарь Общего собрания:

- предоставляет оперативные справки и пояснения по вопросам, возникающим в ходе проведения Общего собрания;
- осуществляет сбор и передачу Председательствующему на Общем собрании письменных вопросов к докладчикам;
- осуществляет ведение протокола Общего собрания;
- осуществляет контроль за соблюдением порядка в помещении, где проводится Общее собрание.

5. Счетная комиссия или лица, осуществляющие подсчет голосов, избираются Общим собранием из числа участников Общего собрания перед объявлением повестки дня Общего собрания.

5.1. Счетная комиссия или лица, осуществляющие подсчет голосов:

- определяют наличие кворума для принятия решений по вопросам повестки дня Общего собрания;
- разъясняют порядок голосования по вопросам, выносимым на голосование;
- подсчитывают голоса и подводят итоги голосования;
- составляют протокол об участниках Общего собрания и итогах голосования (в случае избрания Счетной комиссии).

### **3. РЕГИСТРАЦИЯ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

1. Регистрация участников Общего собрания осуществляется по адресу места проведения Общего собрания перед началом собрания и начинается не позднее чем за 1 (один) час до официального объявления об его открытии.

2. Регистрации участников Общего собрания в обязательном порядке подлежат только члены Общества, зарегистрированные в региональном отделении Общества, в соответствии с реестром членов Общества, полученным из Исполнительной дирекции Общества.

3. В случае, если ко времени начала проведения Общего собрания отсутствует кворум для принятия решений, открытие Общего собрания, по решению

Председателя регионального отделения Общества, может быть перенесено на более поздний срок, но не более чем на 1 (один) час.

4. При отсутствии кворума для принятия решений на Общем собрании, оно считается несостоявшимся. Повторное Общее собрание с той же повесткой дня созывается и проводится в срок, не превышающий 3 (трех) месяцев со дня несостоявшегося Общего собрания.

5. Регистрация участников Общего собрания завершается до начала объявления Председательствующим повестки дня Общего собрания.

6. Члены Общества, зарегистрированные в соответствующем региональном отделении Общества, прибывшие на Общее собрание после завершения регистрации участников Общего собрания, к участию в работе Общего собрания не допускаются.

7. В установленное время начала Общего собрания Председатель регионального отделения Общества сообщает Общему собранию о наличии или отсутствии кворума для принятия решений.

#### **4. ПРОТОКОЛ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

1. Протокол Общего собрания ведется на основании повестки дня, основных положений выступлений участников Общего собрания, журнала о регистрации участников и протокола об итогах голосования на Общем собрании.

2. Протокол Общего собрания составляется в соответствии с формой, утвержденной Управляющим советом Общества.

3. Протокол Общего собрания составляется не позднее 3 (трех) рабочих дней после закрытия Общего собрания. Все экземпляры подписываются Председательствующим и Секретарем Общего собрания.

4. Копия экземпляра протокола Общего собрания направляется в Исполнительную дирекцию Общества в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания.

**ПРОТОКОЛ № \_\_**  
**Заседания Совета**  
**<указать наименование регионального отделения>**  
**Всероссийской общественной организации**  
**«Русское географическое общество»**

г. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Время проведения заседания: с \_\_:\_\_ по \_\_:\_\_

**Присутствовали:**

Члены Совета <указать наименование регионального отделения>:

5. ФИО;
6. ФИО;
7. ФИО;
8. ФИО

На Заседании присутствовали \_\_ ( \_\_\_\_ ) из \_\_ ( \_\_\_\_\_ ) членов Совета <указать наименование регионального отделения> Русского географического общества.

**Кворум для принятия решений Совета <указать наименование регионального отделения> Русского географического общества — имеется.**

Для ведения заседания необходимо избрать Секретаря и Председательствующего на заседании Совета <указать наименование регионального отделения> Русского географического общества.

Слушали: ФИО, ФИО, ФИО.

**ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

Избрать Председательствующим на заседании Совета <указать наименование регионального отделения> Русского географического общества *ФИО*.

Избрать Секретарем заседания Совета <указать наименование регионального отделения> Русского географического общества *ФИО* и возложить на него обязанности по подсчету голосов.

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО в формулировке, вынесенной на голосование.**

Была объявлена повестка дня заседания Совета *<указать наименование регионального отделения>* Русского географического общества.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О созыве Общего собрания *<указать наименование регионального отделения>* Русского географического общества.
2. Об утверждении годового отчета *<указать наименование регионального отделения>* Русского географического общества.
3. Об утверждении годового плана *<указать наименование регионального отделения>* Русского географического общества.
4. О рассмотрении заявлений кандидатов на вступление в члены Русского географического общества.
5. Об исключении из членов Русского географического общества.

**ВОПРОС №1. «О созыве Общего собрания *<указать наименование регионального отделения>* Русского географического общества»**

Слушали: ФИО, ФИО, ФИО.

**ВОПРОСЫ, ПОСТАВЛЕННЫЕ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

- 1.1. Утвердить место и время проведения Общего собрания *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества

\_\_\_\_\_.

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО в формулировке, вынесенной на голосование.**

- 1.2. Утвердить следующую предварительную повестку Общего собрания *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества:

1. Об избрании Секретаря Общего собрания регионального отделения и возложении на него обязанности по подсчету голосов.
2. О Счетной комиссии (лице, ответственном за подсчет голосов).

3. Об определении приоритетных направлений и планов деятельности регионального отделения Общества.

4. О Председателе регионального отделения Русского географического общества.

5. О Совете регионального отделения Русского географического общества и месте его нахождения.

6. О Ревизионной комиссии (Ревизоре) регионального отделения Русского географического общества.

7. Разное.

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО в формулировке, вынесенной на голосование.**

1.3. Утвердить следующие кандидатуры на должность Председателя *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества:

1. ФИО, дата рождения;

2. ФИО, дата рождения;

3. ФИО, дата рождения.

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО в формулировке, вынесенной на голосование.**

1.4. Утвердить следующие кандидатуры в члены Совета *<указать наименование местного отделения>* Русского географического общества:

1. ФИО, дата рождения;

2. ФИО, дата рождения;

3. ФИО, дата рождения;

4. ФИО, дата рождения;

5. ФИО, дата рождения;

6. ФИО, дата рождения;

7. ФИО, дата рождения;

8. ФИО, дата рождения;

9. ФИО, дата рождения;

10. ФИО, дата рождения.

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО в формулировке, вынесенной на голосование.**

**ВОПРОС №2. «Об утверждении годового отчета <указать наименование регионального отделения> Русского географического общества»**

Слушали: ФИО, ФИО, ФИО.

**ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

2.1. Утвердить годовой отчет о деятельности <указать наименование регионального отделения> Русского географического общества за 20\_\_год.

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО** в формулировке, вынесенной на голосование.

**ВОПРОС №3. «Об утверждении годового плана <указать наименование регионального отделения> Русского географического общества»**

Слушали: ФИО, ФИО, ФИО.

**ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

3.1. Утвердить годовой план деятельности <указать наименование регионального отделения> Русского географического общества на 20\_\_год.

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО** в формулировке, вынесенной на голосование.

**ВОПРОС №4. «О рассмотрении заявлений кандидатов на вступление в члены Русского географического общества»**

Слушали: ФИО, ФИО, ФИО.

**ВОПРОСЫ, ПОСТАВЛЕННЫЕ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

4.1. Принять в члены Русского географического общества кандидатов согласно заявлениям:

1. ФИО, дата рождения;
2. ФИО, дата рождения;
3. ФИО, дата рождения;
4. ФИО, дата рождения;
5. ФИО, дата рождения.

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО в формулировке, вынесенной на голосование.**

4.2. Отказать в принятии в члены Русского географического общества кандидатам согласно заявлениям:

1. ФИО, дата рождения;
2. ФИО, дата рождения;
3. ФИО, дата рождения;
4. ФИО, дата рождения;
5. ФИО, дата рождения.

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО в формулировке, вынесенной на голосование.**

4.3. Поручить подготовку необходимых документов ФИО.

**Число голосов, отданных за каждый из вариантов голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО в формулировке, вынесенной на голосование.**

**ВОПРОС №5. «Об исключении из членов Русского географического общества»**

Слушали: ФИО, ФИО, ФИО.

**ВОПРОСЫ, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

5.1. Исключить из членов Общества тех, кто систематически не уплачивает членские взносы (на основании п. 4 ст. 9 Устава Общества), согласно списку

1. ФИО, дата рождения;
2. ФИО, дата рождения;
3. ФИО, дата рождения;
4. ФИО, дата рождения;
5. ФИО, дата рождения.

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО в формулировке, вынесенной на голосование.**

5.2. Исключить из членов Общества тех, кто не принимает активное участие в деятельности Общества, игнорирует требования Устава Общества, а также утратил связь с Отделением (в нарушение п. 2.1 ст. 8 Устава Общества), согласно списку

1. ФИО, дата рождения;
2. ФИО, дата рождения;
3. ФИО, дата рождения;
4. ФИО, дата рождения;
5. ФИО, дата рождения.

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО в формулировке, вынесенной на голосование.**

5.3. Поручить подготовку необходимых документов ФИО.

**Число голосов, отданных за вариант голосования:**

ЗА - \_\_ голосов.

ПРОТИВ - \_\_ голосов.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - \_\_ голосов.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО в формулировке, вынесенной на голосование.**

Председательствующий на заседании Совета

*<указать наименование регионального отделения>*

Русского географического общества \_\_\_\_\_

*ФИО*

Секретарь заседания Совета

*<указать наименование регионального отделения>*

Русского географического общества \_\_\_\_\_

*ФИО*

ФОРМА

**ПЛАН  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ \_\_\_\_\_ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ РУССКОГО ГЕОГРАФИЧЕСКОГО ОБЩЕСТВА  
НА 20\_\_ ГОД**

**Все мероприятия в рамках плана разделены на три категории:**

**Категория 1** – приоритетные: региональное отделение осуществляет организацию мероприятия.

**Категория 2** – совместные: региональное отделение участвует в мероприятии, не являясь основным организатором.

**Категория 3** – присутствие: предоставление эмблемы или участие членов Общества, зарегистрированных региональным отделением Общества и т.д.

№	Мероприятие/ Направление деятельности	Краткое описание/Основные задачи/ Предполагаемые результаты	Сроки/Место проведения/ Ответственные	Ориентировочная стоимость, источник финансирования (руб.)	Категория/ Примечание
<b>1. Научная и исследовательская деятельность</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>2. Образовательная и информационно-просветительская деятельность</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие

№	Мероприятие/ Направление деятельности	Краткое описание/Основные задачи/ Предполагаемые результаты	Сроки/Место проведения/ Ответственные	Ориентировочная стоимость, источник финансирования (руб.)	Категория/ Примечание
<b>3. Природоохранная деятельность</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>4. Экспедиционная деятельность</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>5. Деятельность, направленная на научно-исследовательские археологические изыскания и производство археологических раскопок</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>6. Экспертная и аналитическая деятельность</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>7. Деятельность, направленная на сохранение, реставрацию, использование и популяризацию объектов исторического и культурного наследия, в том числе фондов библиотек, архивов и музеев Русского географического общества</b>					

№	Мероприятие/ Направление деятельности	Краткое описание/Основные задачи/ Предполагаемые результаты	Сроки/Место проведения/ Ответственные	Ориентировочная стоимость, источник финансирования (руб.)	Категория/ Примечание
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>8. Издательская и полиграфическая деятельность</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>9. Грантовая деятельность</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>10. Деятельность по организации и проведению публичных мероприятий, в том числе выставочная и экспозиционная деятельность</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>11. Международная деятельность</b>					
					Категория 1. Приоритетное

№	Мероприятие/ Направление деятельности	Краткое описание/Основные задачи/ Предполагаемые результаты	Сроки/Место проведения/ Ответственные	Ориентировочная стоимость, источник финансирования (руб.)	Категория/ Примечание
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>12. Деятельность, направленная на региональное развитие Русского географического общества, укрепление и развитие структурных его подразделений</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>13. Деятельность, направленная на развитие научного, экологического и познавательного туризма</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>14. Деятельность, направленная на оказание помощи научным работникам и иным специалистам в области географии и смежных отраслей знаний в осуществлении научных исследований, а также в повышении их квалификации</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>15. Деятельность, направленная на поощрение отдельных лиц и организаций, имеющих значительные заслуги в области развития географии и смежных отраслей знаний, присуждение наград и присвоение званий Русского географического общества</b>					

№	Мероприятие/ Направление деятельности	Краткое описание/Основные задачи/ Предполагаемые результаты	Сроки/Место проведения/ Ответственные	Ориентировочная стоимость, источник финансирования (руб.)	Категория/ Примечание
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>16. Деятельность, направленная на внедрение в педагогическую практику результатов научных исследований в области географии и смежных отраслей знаний, а также разработку и внедрение перспективных образовательных программ</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>17. Деятельность, направленная на проведение экспертиз учебных, учебно-методических материалов, произведений научной, научно-популярной и художественной литературы и иных материалов в области географии и смежных отраслей знаний</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>18. Деятельность, направленная на содействие практическому использованию достижений географии и смежных отраслей знаний</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное

№	Мероприятие/ Направление деятельности	Краткое описание/Основные задачи/ Предполагаемые результаты	Сроки/Место проведения/ Ответственные	Ориентировочная стоимость, источник финансирования (руб.)	Категория/ Примечание
					Категория 3. Присутствие
<b>19. Деятельность, направленная на развитие молодежного движения Русского географического общества, работу с молодежью</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>20. Деятельность, направленная на взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти и местного самоуправления, а также иными организациями различных форм собственности и отдельными лицами</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>21. Благотворительная деятельность</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие

Председатель \_\_\_\_\_ *регионального отделения*  
Русского географического общества

\_\_\_\_\_

ФИО

ФОРМА

**ОТЧЕТ**  
**О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ \_\_\_\_\_ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ РУССКОГО ГЕОГРАФИЧЕСКОГО ОБЩЕСТВА**  
**ЗА 20\_\_ ГОД**

**Все мероприятия в рамках плана разделены на три категории:**

**Категория 1** – приоритетные: региональное отделение осуществляет организацию мероприятия.

**Категория 2** – совместные: региональное отделение участвует в мероприятии, не являясь основным организатором.

**Категория 3** – присутствие: предоставление эмблемы или участие членов Общества, зарегистрированных региональным отделением Общества и т.д.

№	Мероприятие/ Направление деятельности	Краткое описание/Основные задачи/ Предполагаемые результаты	Сроки/Место проведения/ Ответственные/ Кол-во участников	Стоимость (руб.)	Категория/ Примечание
<b>1. Научная и исследовательская деятельность</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>2. Образовательная и информационно-просветительская деятельность</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие

№	Мероприятие/ Направление деятельности	Краткое описание/Основные задачи/ Предполагаемые результаты	Сроки/Место проведения/ Ответственные/ Кол-во участников	Стоимость (руб.)	Категория/ Примечание
<b>3. Природоохранная деятельность</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>4. Экспедиционная деятельность</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>5. Деятельность, направленная на научно-исследовательские археологические изыскания и производство археологических раскопок</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>6. Экспертная и аналитическая деятельность</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие

№	Мероприятие/ Направление деятельности	Краткое описание/Основные задачи/ Предполагаемые результаты	Сроки/Место проведения/ Ответственные/ Кол-во участников	Стоимость (руб.)	Категория/ Примечание
<b>7. Деятельность, направленная на сохранение, реставрацию, использование и популяризацию объектов исторического и культурного наследия, в том числе фондов библиотек, архивов и музеев Русского географического общества</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>8. Издательская и полиграфическая деятельность</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>9. Грантовая деятельность</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>10. Деятельность по организации и проведению публичных мероприятий, в том числе выставочная и экспозиционная деятельность</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное

№	Мероприятие/ Направление деятельности	Краткое описание/Основные задачи/ Предполагаемые результаты	Сроки/Место проведения/ Ответственные/ Кол-во участников	Стоимость (руб.)	Категория/ Примечание
					Категория 3. Присутствие
<b>11. Международная деятельность</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>12. Деятельность, направленная на региональное развитие Русского географического общества, укрепление и развитие его структурных подразделений</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>13. Деятельность, направленная на развитие научного, экологического и познавательного туризма</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>14. Деятельность, направленная на оказание помощи научным работникам и иным специалистам в области географии и смежных отраслей знаний в осуществлении научных исследований, а также в повышении их квалификации</b>					
					Категория 1. Приоритетное

№	Мероприятие/ Направление деятельности	Краткое описание/Основные задачи/ Предполагаемые результаты	Сроки/Место проведения/ Ответственные/ Кол-во участников	Стоимость (руб.)	Категория/ Примечание
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>15. Деятельность, направленная на поощрение отдельных лиц и организаций, имеющих значительные заслуги в области развития географии и смежных отраслей знаний, присуждение наград и присвоение званий Русского географического общества</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>16. Деятельность, направленная на внедрение в педагогическую практику результатов научных исследований в области географии и смежных отраслей знаний, а также разработку и внедрение перспективных образовательных программ</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>17. Деятельность, направленная на проведение экспертиз учебных, учебно-методических материалов, произведений научной, научно-популярной и художественной литературы и иных материалов в области географии и смежных отраслей знаний</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное

№	Мероприятие/ Направление деятельности	Краткое описание/Основные задачи/ Предполагаемые результаты	Сроки/Место проведения/ Ответственные/ Кол-во участников	Стоимость (руб.)	Категория/ Примечание
					Категория 3. Присутствие
<b>18. Деятельность, направленная на содействие практическому использованию достижений географии и смежных отраслей знаний</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>19. Деятельность, направленная на развитие молодежного движения Русского географического общества, работу с молодежью</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>20. Деятельность, направленная на взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти и местного самоуправления, а также иными организациями различных форм собственности и отдельными лицами</b>					
					Категория 1. Приоритетное
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие
<b>21. Благотворительная деятельность</b>					
					Категория 1. Приоритетное

№	Мероприятие/ Направление деятельности	Краткое описание/Основные задачи/ Предполагаемые результаты	Сроки/Место проведения/ Ответственные/ Кол-во участников	Стоимость (руб.)	Категория/ Примечание
					Категория 2. Совместное
					Категория 3. Присутствие

**Финансовый отчет<sup>1</sup>**

Поступления денежных средств за отчетный период	Расходы за отчетный период

Председатель \_\_\_\_\_ *регионального отделения*  
Русского географического общества

\_\_\_\_\_ *ФИО*

<sup>1</sup> заполняется региональными отделениями Общества, не имеющими статус юридического лица

<b>ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ</b>		
<b>_____ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ</b>		
<b>РУССКОГО ГЕОГРАФИЧЕСКОГО ОБЩЕСТВА</b>		
<b>ЗА 20__ ГОД</b>		
<b>Остаток на 01 января 20__ года</b>		<i>(Сумма денежных средств на расчетном счете организации в первый день отчетного периода.)</i>
<b>Поступления денежных средств за отчетный период</b>		
Членские взносы		
Поступления от членов Попечительского совета регионального отделения		
Гранты Общества		
Добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц		
Доходы от предпринимательской деятельности		
Иные поступления		
<b>Итого поступило:</b>		<i>(Общая сумма поступлений за отчетный период)</i>
<b>Расходы за отчетный период</b>		
<b>Итого израсходовано:</b>		<i>(Общая сумма расходов за отчетный период)</i>
<b>в т.ч.</b>		
1	Грантовые проекты	
1.1	<i>(краткое наименование)</i>	<i>(сумма расходов)</i>
1.2	<i>(краткое наименование)</i>	<i>(сумма расходов)</i>
2	Проекты	
2.1	<i>(краткое наименование)</i>	<i>(сумма расходов)</i>
2.2	<i>(краткое наименование)</i>	<i>(сумма расходов)</i>
3	Мероприятия	
3.1	<i>(краткое наименование)</i>	<i>(сумма расходов)</i>
3.2	<i>(краткое наименование)</i>	<i>(сумма расходов)</i>

4	Административно-хозяйственные расходы (заработная плата, арендная плата, коммунальные платежи, услуги связи, оборудование и т.д.)	
4.1	(наименование статьи расходов)	(сумма расходов)
4.2	(наименование статьи расходов)	(сумма расходов)
5	Расходы на сувенирную продукцию	
6	Иные расходы	
<b>Остаток на 31 декабря 20__ года</b>		<i>(Сумма денежных средств на расчетном счете организации в последний день отчетного периода.)</i>

Председатель \_\_\_\_\_ регионального отделения  
Русского географического общества

\_\_\_\_\_ ФИО

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ МОНИТОРИНГА ЭФФЕКТИВНОСТИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕГИОНАЛЬНЫХ ОТДЕЛЕНИЙ  
ВСЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
«РУССКОЕ ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ ОБЩЕСТВО»**

**1. Общие положения**

1.1. Целью Положения является определение единых методических подходов к организации мониторинга эффективности деятельности региональных отделений Общества (далее – мониторинг).

1.2. Результаты мониторинга позволяют определить направления деятельности, требующие приоритетного внимания органов региональных отделений Общества и Исполнительной дирекции Общества, сформировать перечень мероприятий по повышению эффективности деятельности региональных отделений Общества, а также выявить внутренние ресурсы региональных отделений Общества для повышения качества и объема реализуемых региональными отделениями Общества программ и проектов.

1.3. Положение устанавливает порядок и сроки проведения мониторинга.

1.4. Мониторинг осуществляется Исполнительной дирекцией Общества в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Исполнительная дирекция Общества:

– ежегодно в срок до 25 марта года, следующего за отчетным, осуществляет комплексную оценку деятельности региональных отделений Общества, формирует сводную информацию о результатах мониторинга;

– ежегодно в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным, представляет сводную информацию о результатах мониторинга на рассмотрение Совета регионов Общества.

1.6. Комплексный анализ и оценка эффективности деятельности региональных отделений Общества осуществляется по следующим показателям:

1) количество зарегистрированных в региональном отделении Общества членов Общества;

2) доля местных отделений Общества по отношению к количеству муниципальных образований в субъекте Российской Федерации;

3) количество новостных публикаций на странице регионального отделения Общества на официальном сайте Общества [www.rgo.ru](http://www.rgo.ru);

4) количество мероприятий, реализованных региональным отделением Общества;

5) количество физических лиц, принявших участие в мероприятиях, проведенных региональным отделением Общества, от общей численности населения соответствующего субъекта Российской Федерации;

б) количество реализуемых региональным отделением Общества направлений деятельности от общего количества направлений деятельности Общества;

7) участие регионального отделения Общества в федеральных проектах Общества;

8) эффективность собираемости взносов региональным отделением Общества.

1.7. Требуемый уровень по каждому из показателей устанавливается Советом регионов Общества по представлению Исполнительной дирекции Общества.

## 2. Перечень и методика расчета показателей мониторинга

### 2.1. Количество зарегистрированных в региональном отделении Общества членов Общества.

Единица измерения: проценты.

Источник информации: реестр членов Общества.

Разъяснения по показателю: показатель определяется как отношение количества членов Общества, зарегистрированных в региональном отделении Общества, к численности населения старше 18 лет в соответствующем субъекте Российской Федерации и к требуемому уровню. При этом максимальное значение не превышает 100%.

Расчет показателя:

$$Z = \frac{Z_c}{Z_T} \times 100,$$

где:

$Z$  – отношение количества членов Общества, зарегистрированных в региональном отделении Общества, к численности населения старше 18 лет в соответствующем субъекте Российской Федерации и к требуемому уровню;

$Z_c$  – отношение членов Общества, зарегистрированных в региональном отделении Общества, к численности населения старше 18 лет в соответствующем субъекте Российской Федерации;

$Z_T$  – требуемый уровень количества членов Общества, зарегистрированных в региональном отделении Общества, от численности населения старше 18 лет в соответствующем субъекте Российской Федерации.

Расчет показателя:

$$Z_c = \frac{Z_{зр}}{Z_H} \times 100,$$

где:

$Z_{зр}$  – количество членов Общества, зарегистрированных в региональном отделении Общества;

$Z_H$  – численность населения старше 18 лет соответствующего субъекта Российской Федерации<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Данные о численности населения старше 18 лет каждого субъекта Российской Федерации имеются на сайте Росстата России ([www.gks.ru](http://www.gks.ru)). В случае отсутствия данных о численности населения за отчетный год на момент осуществления мониторинга используется информация за ближайший предшествующий год, за который имеется статистическая информация.

## **2.2. Доля местных отделений Общества по отношению к количеству муниципальных образований в субъекте Российской Федерации.**

Единица измерения: проценты.

Источник информации: данные Исполнительной дирекции Общества.

Разъяснения по показателю: показатель определяется как отношение суммарного количества местных отделений Общества в субъекте Российской Федерации к количеству муниципальных образований в указанном субъекте Российской Федерации и к требуемому уровню. При этом максимальное значение не превышает 100%.

Расчет показателя:

$$M = \frac{M_{\text{пр}}}{M_{\text{т}}} \times 100,$$

где:

$M$  – отношение суммарного количества местных отделений Общества в субъекте Российской Федерации к количеству муниципальных образований в указанном субъекте Российской Федерации и к требуемому уровню;

$M_{\text{пр}}$  – доля местных отделений Общества в субъекте Российской Федерации к общему количеству муниципальных образований в соответствующем субъекте Российской Федерации;

$M_{\text{т}}$  – требуемый уровень доли местных отделений Общества в соответствующем субъекте Российской Федерации к общему количеству муниципальных образований в соответствующем субъекте Российской Федерации.

$$M_{\text{пр}} = \frac{M_{\text{ф}}}{M_{\text{с}}} \times 100,$$

где:

$M_{\text{ф}}$  – количество местных отделений Общества, созданных в субъекте Российской Федерации;

$M_{\text{с}}$  – количество муниципальных образований в субъекте Российской Федерации<sup>2</sup>.

## **2.3. Количество новостных публикаций на странице регионального отделения Общества на официальном сайте Общества [www.rgo.ru](http://www.rgo.ru).**

Единица измерения: проценты.

Источник информации: отчет о деятельности регионального отделения Общества.

<sup>2</sup> Данные о количестве муниципальных образований в каждом субъекте Российской Федерации имеются на сайте Росстата России ([www.gks.ru](http://www.gks.ru)). В случае отсутствия данных о количестве муниципальных образований за отчетный год на момент осуществления мониторинга, используется информация за ближайший предшествующий год, за который имеется статистическая информация.

Разъяснения по показателю: показатель определяется как отношение количества новостных публикаций на странице регионального отделения на официальном сайте Общества [www.rgo.ru](http://www.rgo.ru) к требуемому уровню. При этом максимальное значение не превышает 100%.

Расчет показателя:

$$H = \frac{H_p}{H_T} \times 100,$$

где:

$H$  – отношение количества новостных публикаций на странице регионального отделения Общества на официальном сайте Общества [www.rgo.ru](http://www.rgo.ru) к требуемому уровню;

$H_p$  – количество новостных публикаций на странице регионального отделения Общества на официальном сайте Общества [www.rgo.ru](http://www.rgo.ru); \_

$H_T$  – требуемый уровень количества новостных публикаций.

#### **2.4. Количество мероприятий, реализованных региональным отделением Общества.**

Единица измерения: проценты.

Источник информации: отчет о деятельности регионального отделения Общества за отчетный период.

Разъяснения по показателю: показатель определяется как отношение количества мероприятий, реализованных региональным отделением Общества, к требуемому уровню. При этом максимальное значение не превышает 100%.

Расчет показателя:

$$I = \frac{I_o}{I_T} \times 100,$$

где:

$I$  – отношение количества мероприятий, реализованных региональным отделением Общества, к требуемому уровню;

$I_o$  – количество мероприятий, реализованных региональным отделением Общества;

$I_T$  – требуемый уровень количества мероприятий в год.

#### **2.5. Количество физических лиц, принявших участие в мероприятиях, проведенных региональным отделением Общества, от общей численности населения соответствующего субъекта Российской Федерации.**

Единица измерения: проценты.

Источник информации: отчет регионального отделения Общества.

Разъяснения по показателю: показатель определяется как отношение количества физических лиц, принявших участие в мероприятиях, проведенных

региональным отделением Общества, к общей численности населения соответствующего субъекта Российской Федерации и к требуемому уровню.

При этом максимальное значение не превышает 100%.

Расчет показателя:

$$Ч = \frac{Ч_{фл}}{Ч_{т}} \times 100,$$

где:

Ч – отношение количества физических лиц, принявших участие в мероприятиях, проведенных региональным отделением Общества за год, к требуемому уровню;

Ч<sub>т</sub> – требуемый уровень количества физических лиц, принявших участие в мероприятиях, проведенных региональным отделением Общества за год, к общей численности населения соответствующего субъекта Российской Федерации;

Ч<sub>фл</sub> – отношение количества физических лиц, принявших участие в мероприятиях, проведенных региональным отделением Общества за год, к общей численности населения соответствующего субъекта Российской Федерации.

Расчет показателя:

$$Ч_{фл} = \frac{Ч_{г}}{Ч_{н}} \times 100,$$

где:

Ч<sub>г</sub> – количество физических лиц, принявших участие в мероприятиях, проведенных региональным отделением Общества за год;

Ч<sub>н</sub> – общая численность населения соответствующего субъекта Российской Федерации<sup>3</sup>.

## **2.6. Количество реализуемых региональным отделением направлений деятельности от общего количества направлений деятельности Общества.**

Единица измерений: проценты.

Источник информации: отчет регионального отделения.

Разъяснения по показателю: показатель определяется как отношение количества направлений деятельности регионального отделения Общества (в соответствии с проведенными мероприятиями) к общему количеству направлений деятельности Общества.

Расчет показателя:

$$Д = \frac{Д_{о}}{Д_{т}} \times 100,$$

<sup>3</sup> Данные о численности населения каждого субъекта Российской Федерации имеются на сайте Росстата России ([www.gks.ru](http://www.gks.ru)). В случае отсутствия данных о численности населения за отчетный год на момент осуществления мониторинга используется информация за ближайший предшествующий год, за который имеется статистическая информация.

где:

$D$  – отношение количества направлений деятельности регионального отделения Общества к общему количеству направлений деятельности Общества;

$D_o$  – количество направлений деятельности регионального отделения Общества;

$D_T$  – общее количество направлений деятельности Общества.

## **2.7. Участие регионального отделения Общества в федеральных проектах Общества.**

Единица измерения: проценты.

Источник информации: отчет о деятельности регионального отделения, план работы Общества на год.

Разъяснения по показателю: показатель определяется отношением количества федеральных проектов Общества, в которых региональное отделение Общества приняло участие, к общему количеству федеральных проектов Общества за год.

Расчет показателя:

$$\Phi = \frac{\Phi_o}{\Phi_T} \times 100,$$

где:

$\Phi$  – отношение количества федеральных проектов Общества, в которых приняло участие региональное отделение Общества, к общему количеству федеральных проектов Общества за год;

$\Phi_o$  – количество федеральных проектов Общества, в которых региональное отделение Общества приняло участие;

$\Phi_T$  – общее количество федеральных проектов Общества, реализованных за год.

## **2.8. Эффективность собираемости взносов региональным отделением Общества.**

Единица измерения: проценты.

Источник информации: финансовый отчет регионального отделения Общества (для юридических лиц), информация о движении по расчетному счету Общества, по которому осуществляется уплата вступительных и ежегодных членских взносов (для региональных отделений Общества, не имеющих статуса юридического лица).

Разъяснения по показателю: показатель определяется как фактическая сумма поступивших ежегодных и вступительных членских взносов за год к плановой сумме вступительных и ежегодных членских взносов согласно количеству зарегистрированных в региональном отделении членов Общества. При этом максимальное значение не превышает 100%.

Расчет показателя:

$$\mathcal{E} = \frac{\mathcal{E}_d}{\mathcal{E}_n} \times 100,$$

где:

$\mathcal{E}$  – эффективность собираемости ежегодных и вступительных членских взносов в региональном отделении Общества;

$\mathcal{E}_д$  – фактическая сумма поступивших ежегодных и вступительных членских взносов;

$\mathcal{E}_п$  – плановая сумма ежегодных и вступительных членских взносов за год согласно количеству зарегистрированных в региональном отделении Общества членов Общества.

Расчет показателя:

$$\mathcal{E}_п = (\mathcal{E}_ч \times \mathcal{E}_{зч}) + (\mathcal{E}_в \times \mathcal{E}_{вч}),$$

где:

$\mathcal{E}_ч$  – размер ежегодного членского взноса;

$\mathcal{E}_{зч}$  – количество зарегистрированных в региональном отделении Общества членов;

$\mathcal{E}_в$  – размер вступительного членского взноса;

$\mathcal{E}_{вч}$  – количество вступивших в региональное отделение Общества членов.

**3. Комплексная оценка эффективности деятельности региональных отделений Общества определяется по формуле:**

$$КО = Ч + Н + З + М + И + Д + Ф + \mathcal{E},$$

где:

КО – сумма показателей эффективности деятельности регионального отделения Общества.

#### **4. Результаты мониторинга**

Результаты мониторинга утверждаются Советом регионов Общества.

Сводная таблица результатов мониторинга формируется исходя из комплексной оценки эффективности деятельности региональных отделений Общества.

Региональные отделения Общества, не достигшие требуемого уровня комплексной оценки, в течение месяца после объявления результатов мониторинга направляют в Исполнительную дирекцию Общества план работы по увеличению эффективности деятельности регионального отделения Общества в текущем году (далее – План).

В Плане указываются мероприятия (параметр) и сроки их реализации.

При отсутствии Плана (непредставления в установленный срок) Исполнительная дирекция Общества инициирует проведение Совета регионального отделения Общества по вопросам повышения эффективности деятельности регионального отделения.